

40

1

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.10.2016

№ 638

ст-ца Новопокровская

**Об утверждении Порядка предоставления малым формам  
хозяйствования в АПК субсидий на возмещение части затрат  
на уплату процентов по кредитам, полученным в российских  
кредитных организациях, и займам, полученным  
в сельскохозяйственных кредитных потребительских  
кооперативах на территории муниципального  
образования Новопокровский район**

В целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 июня 2016 года № 411 «О Порядке расходования в 2016 году местными бюджетами субвенций из краевого бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», администрация муниципального образования Новопокровский район п о с т а н о в л я е т:

1. Порядок предоставления малым формам хозяйствования в АПК субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на территории муниципального образования Новопокровский район утвердить (прилагается).

2. Управлению сельского хозяйства администрации муниципального образования Новопокровский район (Ревякин) руководствоваться настоящим Порядком при оформлении субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам.

3. Признать утратившим силу:

1) постановление администрации муниципального образования Новопокровский район от 10 августа 2015 года № 632 «Об утверждении Порядка предоставления малым формам хозяйствования в АПК субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в

→ документ 2016  
→ документ 2016

российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на территории муниципального образования Новопокровский район»;

2) постановление администрации муниципального образования Новопокровский район от 24 сентября 2015 года № 701 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Новопокровский район от 10 августа 2015 года № 632 «Об утверждении Порядка предоставления малым формам хозяйствования в АПК субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на территории муниципального образования Новопокровский район».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, начальника управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Ю.М. Ревякина.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования  
Новопокровский район



А.Н. Сотников



## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования

Новопокровский район  
от 04.10 2016 года № 638

### ПОРЯДОК

предоставления малым формам хозяйствования в АПК субсидий  
на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам,  
полученным в российских кредитных организациях, и займам,  
полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских  
кооперативах на территории муниципального образования  
Новопокровский район

1. Порядок предоставления малым формам хозяйствования в АПК субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на территории муниципального образования Новопокровский район (далее Порядок) разработан в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» (далее - постановление Правительства Российской Федерации), Закона Краснодарского края от 28 января 2009 года № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае», Закона Краснодарского края от 7 июня 2004 года № 721-КЗ «О государственной поддержке развития личных подсобных хозяйств на территории Краснодарского края», Закона Краснодарского края от 26 декабря 2005 года № 976-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства, организации проведения в Краснодарском крае мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных», постановлений главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 22 июня 2016 года № 411 «О Порядке расходования в 2016 году местными бюджетами субвенций из краевого

бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края) и устанавливают правила предоставления субсидий малым формам хозяйствования в АПК на территории муниципального образования Новопокровский район.

2. Субсидии на оказание мер государственной поддержки малым формам хозяйствования в АПК предоставляются в рамках реализации мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утверждённой постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944, за счет средств краевого бюджета, передаваемых муниципальному образованию Новопокровский район в порядке межбюджетных отношений.

3. Заявителями на получение субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, а также по займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее – заявители) являются:

граждане, проживающие на территории муниципального образования Новопокровский район и ведущие личное подсобное хозяйство в соответствии с действующим законодательством (далее – ЛПХ);

крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Новопокровский район (далее – КФХ);

сельскохозяйственные потребительские кооперативы, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Новопокровский район

4. Предоставление субсидий заявителям осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) регистрация и осуществление производственной деятельности на территории муниципального образования Новопокровский район;

2) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

3) заключение с кредитными организациями кредитного договора (договора займа);

4) выполнение заявителем обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов. Субсидии не предоставляются за период, в котором допущено несоблюдение установленных условиями кредитного договора (договора займа) сроков погашения основного долга и начисленных



процентов, а также на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов;

5) наличие соглашения о предоставлении субсидий (приложение № 1), заключенного между заявителем и администрацией муниципального образования Новопокровский район, наделенной полномочиями по поддержке малых форм хозяйствования в АПК (далее – орган местного самоуправления), обязательными условиями которого являются:

согласие заявителя на осуществление органом местного самоуправления и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий;

запрет юридическим лицам на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

5. В сфере финансовой государственной поддержки заемщиков органы местного самоуправления вправе расходовать субвенции на предоставление субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, предусмотренным подпунктами «е» и «ж» пункта 2 Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации (далее – Правила).

Средства на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, не должны превышать фактические затраты заёмщика на уплату процентов по кредитам (займам).

6. Субсидии предоставляются заявителям в целях возмещения части понесенных ими затрат на уплату процентов:

6.1. По кредитам (займам), полученным:

1) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 лошадиных сил и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны;

с 1 января 2005 года на срок до 5 лет, - на приобретение сельскохозяйственных животных, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение



газового оборудования и подключение к газовым сетям при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году, не превышает 700 тыс. рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2007 года на срок до 2 лет, - на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году, не превышает 300 тыс. рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

с 1 января 2010 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

## 2) крестьянскими (фермерскими) хозяйствами:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, - на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 года на срок до 8 лет, - на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции, приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений и закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 10 млн. рублей на одно хозяйство;



с 1 января 2007 года на срок до 2 лет, - на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, приобретение молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 5 млн. рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

3) сельскохозяйственными потребительскими кооперативами:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, - на приобретение техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 года на срок до 8 лет, - на приобретение специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования, сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), в том числе для поставки их членам кооператива, на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, а также на закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 40 млн. рублей на один кооператив;

с 1 января 2007 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 2 лет, - на приобретение запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе для поставки их членам кооператива;



с 1 января 2007 года на срок до 2 лет, - на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (с 2013 года - сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), на закупку сельскохозяйственной продукции, произведенной членами кооператива для ее дальнейшей реализации, а также на организационное обустройство кооператива и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 15 млн. рублей на один кооператив;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

6.2. По кредитам (займам), полученным на рефинансирование кредитов (займов), предусмотренных подпунктом 6.1. настоящего пункта, при условии, что суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает сроки, указанные в этом подпункте.

7. В случае подписания до 31 декабря 2012 года включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 года по кредитам (займам), предусмотренным абзацем третьим и четвертым подпункта 6.1. пункта 6 настоящего Порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам с их продлением на срок, не превышающий 2 года;

с 1 января 2007 года по кредитам (займам), предусмотренным абзацем пятым подпункта 6.1. пункта 6 настоящего Порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам с их продлением на срок, не превышающий 1 год.

8. При определении предельного срока продления договора в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка не учитывается продление, осуществленное в пределах сроков, установленных пунктом 6 настоящего Порядка.

9. Субсидии, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, предоставляются заявителям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальному образованию Новопокровский район. на эти цели, в следующих размерах:

1) за счет средств краевого бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета:

а) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами 6.1. и 6.2. пункта 6 настоящего Порядка, по которым кредитные договоры (договоры займа)



заключены по 31 декабря 2012 года включительно, - в размере 95 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

б) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами 6.1. и 6.2. пункта 6 настоящего Порядка, по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены с 1 января 2013 года, - в размере двух третей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

2) за счет средств краевого бюджета без учета средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета:

а) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами 6.1. и 6.2. пункта 6 настоящего Порядка, по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены по 31 декабря 2012 года включительно, - в размере 5 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

б) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами 6.1. и 6.2. пункта 6 настоящего Порядка, по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены с 1 января 2013 года, - в размере одной третьей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

10. В том случае если заявитель привлек кредит (заем) в иностранной валюте, средства на возмещение части затрат предоставляются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту (займу). При расчете размера средств на возмещение части затрат предельная процентная ставка (фактические затраты) по кредиту (займу), привлеченному в иностранной валюте, устанавливается в размере 10,5 процента годовых, а по кредитам (займам) с 01.01.2015, не более 10 процентов годовых.

11. Расчет размера субсидии осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа). В случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), - на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа).

12. Предоставление заявителями документов на получение субсидий осуществляется в управление сельского хозяйства администрации муниципального образования Новопокровский район (далее – уполномоченный орган) или в муниципальное бюджетное учреждение «Новопокровский МФЦ» (далее - МФЦ).

13. Для регистрации заявления на возмещение части затрат на уплату процентов с даты получения кредита (займа) заявителем представляются в уполномоченный орган прошитые и пронумерованные, скрепленные печатью (при ее наличии) и подписью заявителя следующие документы:

1) копия паспорта и заявление согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства гражданина (для ЛПХ);

3) копии документов, подтверждающих целевое использование кредита или займа согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (по мере использования кредита или займа). По кредитам (займам), принятым к субсидированию до начала текущего финансового года, целевое использование которых соответствует условиям субсидирования текущего года, указанные документы повторно не предоставляются;

4) заверенные кредитной организацией: копии кредитного договора (договора займа), выписки из ссудного счета заемщика о получении кредита или документа, подтверждающего получение займа, а также график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

5) копии платежных документов и выписок по ссудному и расчетному счетам заявителя, подтверждающих оплату процентов и основного долга по кредиту (займу), заверенные кредитной организацией;

6) расчет размера субсидии по форме согласно приложениям № 4 или № 5 к настоящему Порядку в двух экземплярах.

Основанием для отказа в приёме документов является представление заёмщиком документов не в полном объеме, отсутствие лимитов бюджетных обязательств, выделенных из краевого бюджета на эти цели на соответствующий финансовый год.

14. Уполномоченный орган регистрирует заявления в порядке их поступления, в том числе через МФЦ, в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, подписан, скреплен печатью уполномоченного органа.

Днем подачи заявления считается день представления заявителем документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.

15. Уполномоченный орган осуществляет проверку представленных документов и направляет заявителю в течение 10 рабочих дней со дня регистрации принятых документов письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии с указанием причины отказа.

16. Для предоставления субсидии уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в уполномоченных государственных органах следующие документы и сведения в отношении заявителя:

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (кроме ЛПХ);



сведения об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии (кроме ЛПХ).

При наличии указанных данных, полученных ранее уполномоченный орган посредством межведомственного взаимодействия, субсидии предоставляются при условии, что сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии.

Заявитель вправе представить документы, предусмотренные настоящим пунктом, по собственной инициативе. При этом представленная заявителем выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов должны быть получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии и сшиты совместно с документами, указанными в пункте 13 настоящего Порядка, пронумерованы.

В случае предоставления копий указанных документов, они должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

После получения сведений уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения заявителем условий, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 4 настоящего Порядка.

17. Уполномоченный орган проверяет полноту и правильность оформления представленных заявителем документов для получения субсидий в течение 10 рабочих дней.

В случае отказа в предоставлении субсидий, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после рассмотрения представленных документов направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий и отражает данные об отказе в журнале регистрации заявлений.

Основанием для отказа в предоставлении субсидий является представление заявителем документов не соответствующих требованиям, пунктов 13 настоящего Порядка, освоение лимитов бюджетных обязательств, выделенных из краевого бюджета на эти цели на текущий финансовый год.

18. Орган местного самоуправления вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке привлекать российские кредитные организации для формирования документов, необходимых для предоставления гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам субсидий.

По согласованию с российской кредитной организацией и заявителями субсидии могут перечисляться одновременно нескольким заявителям, у которых в указанной организации открыты счета.



Платежный документ составляется на общую сумму субсидий, подлежащих перечислению на счет российской кредитной организации для последующего зачисления этой кредитной организацией субсидий, отраженных в реестре для зачисления на счета заявителей.

Уполномоченный орган после проверки представленных документов вправе оформлять расчет причитающихся субсидий из краевого и федерального бюджетов для группы заемщиков по форме, определенной банком (кредитным кооперативом) и согласованной с министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее – министерство), на основании представленного этой кредитной организацией уведомления об остатке ссудной задолженности и о начисленных и уплаченных процентах (приложения № 6 и № 7).

19. Для перечисления субвенций в бюджет муниципального образования Новопокровский район на возмещение заявителям части затрат на уплату процентов по кредитам (займам) орган местного самоуправления составляет заявку на предоставление субвенций по форме, установленной министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее – министерство), и не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет её в министерство в двух экземплярах.

20. Для перечисления субсидий на счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения документов и заключения соглашения представляет сводные реестры по формам согласно приложениям № 8 и 9 к настоящему Порядку в МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Новопокровский район».

21. На основании платежных поручений МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Новопокровский район» в течение 5 рабочих дней со дня получения сводных реестров осуществляет перечисление денежных средств на счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях.

22. Орган местного самоуправления ежеквартально, не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство отчет о расходах бюджета органа местного самоуправления, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из краевого бюджета, по форме установленной министерством.

23. Уполномоченный орган и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Заявители несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с пунктами 13 и 16 (в случае предоставления документов по собственной инициативе) настоящего Порядка и условиями соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края порядке.



25. МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Новопокровский район» несёт ответственность за полноту и своевременность перечисления денежных средств на счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях.

26. Возврату в доход краевого бюджета подлежат субсидии в случаях:  
несоблюдения условий предоставления субсидии;  
установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии;

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет претенденту требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

претендент производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении претендентом срока возврата субсидии уполномоченный орган в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат в текущем финансовом году органом местного самоуправления остатков субвенций, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, осуществляется в течение 30 дней со дня образования остатков.

27. Орган местного самоуправления несет ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении субвенций, и достоверность представляемых им отчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы муниципального образования, начальник управления сельского хозяйства администрации муниципального образования

Ю.М. Ревякин

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления малым формам хозяйствования в АПК субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на территории муниципального образования Новопокровский район

ФОРМА

### СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на

ст.Новопокровская

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Администрация муниципального образования Новопокровский район, именуемое в дальнейшем Администрация, в лице, главы муниципального образования Сотникова Александра Николаевича, действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

\_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем Получатель, в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(должность представителя организации, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(свидетельство регистрации, устав, положение, доверенность)

вместе именуемые Стороны, в целях реализации мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 05.10.2015 № 944 (далее - Программа), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю Администрацией субсидии за счет бюджетных средств на возмещение части затрат на уплату \_\_\_\_\_ (далее - Субсидия), а также сотрудничество и взаимодействие Сторон по реализации мероприятий Программы.

1.2. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующего мероприятия Программы в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Администрации на эти цели в текущем году.



1.3. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления средств на расчетный счет Получателя.

## 2. Обязательства и права Сторон

### 2.1. Администрация:

2.1.1. Предоставляет Субсидию Получателю за счет бюджетных средств в соответствии и на условиях, установленных Порядком.

2.1.2. Осуществляет самостоятельно или с органами государственного (муниципального) финансового контроля, в пределах установленной компетенции, контроль соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.3. Информировывает и консультирует Получателя по вопросам получения субсидии.

2.1.4. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать необходимую информацию и документы от Получателя по вопросам реализации настоящего Соглашения.

2.1.5. Вправе в случае несоблюдения Получателем обязательств по настоящему Соглашению потребовать возврата полученных субсидий в полном объеме.

2.1.6. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения.

### 2.2. Получатель:

#### 2.2.1. Обязуется:

1) соблюдать условия предоставления субсидии, предусмотренные Порядком;

2) для получения субсидий предоставлять в Администрацию соответствующие документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, приказами Администрации и иными правовыми актами;

3) представлять в течение пяти рабочих дней необходимую информацию и документы по запросам Администрации по вопросам реализации настоящего Соглашения;

4) предоставлять в уполномоченные органы местного самоуправления соответствующих муниципальных образований Краснодарского края предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края отчетность о финансово – экономическом состоянии товаропроизводителей АПК в установленные сроки.

5) соблюдать запрет юридическим лицам на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предостав-

ления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

2.2.2. Согласен на осуществление Администрацией и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля, в пределах установленной законодательством Российской Федерации компетенции, контроля соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.2.3. Обеспечивать условия для проведения необходимых контрольных мероприятий Администрацией и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, представляемых в Администрацию в процессе реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Администрация несет ответственность за осуществление расходов бюджета, направляемых на выплату Субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

3.4. В случае нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, сумма перечисленной субсидии подлежит возврату Получателем в бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

### 4. Дополнительные условия

4.1. Получатель даёт согласие Администрации на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

### 5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае не достижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.



## 6. Прочие условия

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря текущего года, за исключением пунктов 2.1.2, 2.1.4, подпункта 3 пункта 2.2.1, пунктов 2.2.2-2.2.3, которые действуют до полного их исполнения Сторонами.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

## 7. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Администрация»

«Получатель»

Администрация муниципального  
образования Новопокровский район

353020, Краснодарский край,  
Новопокровский район,  
станция Новопокровская,  
улица Ленина, 133

Местонахождение (почтовый адрес):

---

---

---

---

Глава муниципального образования  
Новопокровский район

Уполномоченное  
лицо

\_\_\_\_\_ А.Н. Сотников

МП

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Заместитель главы муниципального  
образования, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования



Ю.М. Ревякин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку предоставления малым  
формам хозяйствования в АПК субсидий  
на возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным в  
российских кредитных организациях, и  
займам, полученным в  
сельскохозяйственных кредитных  
потребительских кооперативах на  
территории муниципального образования  
Новопокровский район

ФОРМА

Исх. № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

В муниципальное образование  
Новопокровский район

от \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии на возмещение части затрат крестьянским  
(фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским  
кооперативам и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,  
на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных  
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах

Прошу Вас рассмотреть вопрос о выплате субсидии в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Новопокровский район от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления малым формам хозяйствования в АПК субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на территории муниципального образования Новопокровский район».

Наименование получателя субсидии (полностью) \_\_\_\_\_

ИНН получателя субсидии \_\_\_\_\_ ОКТМО \_\_\_\_\_

ОКПО (для КФХ) \_\_\_\_\_

Адрес получателя субсидии \_\_\_\_\_

Паспортные данные (для ЛПХ), телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Банковские реквизиты для перечисления субсидии \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

Номер и дата кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_

Сумма полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_

Срок погашения кредита (займа) по договору, либо дополнительному соглашению \_\_\_\_\_

Процентная ставка по кредиту (займу), либо дополнительному соглашению \_\_\_\_\_

Плановая сумма субсидии на 20\_\_ год \_\_\_\_\_

Направление целевого использования кредита (займа) (наименование ТМЦ, оборудования и т.д.) \_\_\_\_\_

#### Перечень прилагаемых документов:

1. Копия кредитного договора (договора займа), заверенная кредитной организацией, 1 экз.

2. Копия выписки из ссудного счета Заемщика о получении кредита (документа, подтверждающего получение займа), заверенная кредитной организацией, 1 экз.

3. График погашения кредита (займа) и уплаты процентов, 1 экз.

4. Выписка из похозяйственной книги об учете Заемщика в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, заверенная уполномоченным лицом администрации сельского поселения (предоставляется гражданином, ведущим ЛПХ), 1 экз.

5. (иные документы предоставляемые заемщиком) \_\_\_\_\_

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

Согласен на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

Все условия, необходимые для предоставления субсидии, в том числе по использованию труда иностранных работников, выполняю.

Уведомлен о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидии, установления факта представления ложных сведений

в целях получения субсидии, обязан возвратить полученную субсидию в доход краевого бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии.

Заявитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П. (при наличии)

Документы приняты  
согласно перечню

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Уведомление о принятии заявления  
к рассмотрению получил

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
Линия отреза  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование заявителя, район)

Уведомление  
о принятии заявления к рассмотрению

Муниципальное образование Новопокровский район Краснодарского края сообщает, что Ваше заявление о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору (договору займа) от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ принято к рассмотрению.

Номер и дата регистрации заявления: \_\_\_\_\_

Уполномоченный сотрудник  
органа местного самоуправления

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального  
образования, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования



Ю.М. Ревякин



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Порядку предоставления малым  
формам хозяйствования в АПК субсидий  
на возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным в  
российских кредитных организациях, и  
займам, полученным в  
сельскохозяйственных кредитных  
потребительских кооперативах на  
территории муниципального образования  
Новопокровский район

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, подтверждающих целевое использование малыми  
формами хозяйствования кредитов, полученных в российских  
кредитных организациях, и займов, полученных  
в сельскохозяйственных кредитных  
потребительских кооперативах

1. По кредитным договорам (договорам займа), заключенным  
гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство

1.1. По кредитам (займам) на срок до 2 лет на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

копии договоров купли-продажи, товарных чеков или накладных с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии договоров купли-продажи с приложением копий расписок продавцов (поставщиков), которые являются физическими лицами, подтверждающих получение денежных средств за наличный расчет, заверенные заемщиком;

копию договора страхования с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих уплату страховых взносов, заверенные заемщиком.

1.2. По кредитам (займам), полученным на срок до 5 лет на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 лошадиных сил и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны, приобретение сельскохозяйственных животных, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

копии договоров купли-продажи, накладных или товарных чеков с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии договоров купли-продажи с приложением копий расписок продавцов (поставщиков), которые являются физическими лицами, подтверждающих получение денежных средств за наличный расчет, заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой об их постановке на учет, заверенные заемщиком;

выписки из похозяйственных книг о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении.

1.3. По кредитам (займам), полученным на срок до 5 лет на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений:

смета (сводка) затрат, составленная и подписанная заемщиком;

копии кассовых или товарных чеков на приобретенные материалы согласно смете (сводке) затрат, заверенные заемщиком;

копии договоров на выполнение работ с приложением копий актов приемки выполненных работ и копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату, заверенные заемщиком.

1.4. По кредитам (займам), полученным на срок до 5 лет на приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям:

копии накладных или товарных чеков с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату газового оборудования, материалов, заверенные заемщиком;

копии актов выполненных работ с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату выполненных работ при подключении к газовым сетям, заверенные заемщиком.

1.5. По кредитам (займам), полученным на срок до 5 лет на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием



сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

смета (сводка) затрат, составленная и подписанная заемщиком;

копии кассовых и (или) товарных чеков на приобретенные материалы согласно смете (сводке) затрат, заверенные заемщиком;

копии договоров на выполнение работ (при подрядном и хозяйственном способе) с приложением актов приемки выполненных работ и платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату выполненных работ, заверенные заемщиком.

В случае приобретения (закупки) необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря:

копии договоров купли-продажи, накладных или товарных чеков с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой об их постановке на учет, заверенные заемщиком.

В случае использования кредита (займа) на закупку дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов (далее – дикоросы):

копии договоров на приобретение дикоросов с приложением копии платежных поручений на оплату приобретенных дикоросов при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленных дикоросов при приобретении у физических лиц, заверенные заемщиком.

## 2. По кредитным договорам (договорам займа), заключенным крестьянскими (фермерскими) хозяйствами

2.1. По кредитам (займам), полученным на срок до 2 лет на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, приобретение молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

копии договоров поставки или выполненных работ с приложением копий накладных, платежных поручений, товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату по договору в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копия договора страхования с приложением копий платежных поручений, подтверждающих уплату страховых взносов, заверенные заемщиком.

2.2. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо, хранение и переработку сельскохозяйственной продукции:

копии договоров поставки с приложением копий товарных накладных, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой об их постановке на учет, заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту техники и оборудования дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату по договору, заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенные заемщиком.

2.3. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) (далее – продукция):

копия договора поставки с приложением копий платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, актов приемки-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих племенную ценность продукции (племенных свидетельств, экспортных сертификатов, свидетельств о регистрации импортированного племенного животного), заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком.



2.4. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений и закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов (далее – объекты):

копия титульного списка стройки объектов, заверенные заемщиком;

копия сводного сметного расчета на строительство, реконструкцию или модернизацию объектов, заверенные заемщиком;

копии договоров поставки технологического оборудования, выполнения работ с приложением копий графика выполнения строительно-монтажных работ, актов приемки выполненных работ, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком (представляются по мере выполнения графика строительно-монтажных работ);

копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) по форме № ОС-1а, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства).

2.5. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на закладку многолетних насаждений и виноградников:

копии договора поставки посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры с приложением копий платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, заверенные заемщиком;

копии актов приемки выполненных работ по посадке многолетних насаждений и виноградников, заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту посадочного материала дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком.

2.6. По кредитам (займам), полученным на срок до 5 лет на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

копия титульного списка стройки объектов, заверенная заемщиком;

копия сводного сметного расчета на строительство, реконструкцию и ремонт объектов, заверенная заемщиком;

копии договоров поставки технологического оборудования, на выполнение работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) с приложением копий графика выполнения строительно-монтажных работ, актов приемки выполненных работ, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары (представляется после оформления таможенной декларации на товары в соответствии с договором), заверенная заемщиком.

В случае приобретения (закупки) необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря:

копии договоров купли-продажи, накладных или товарных чеков с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой об их постановке на учет, заверенные заемщиком.

В случае использования кредита (займа) на закупку дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов (далее – дикоросы):

копии договоров на приобретение дикоросов с приложением копии платежных поручений на оплату приобретенных дикоросов при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленных дикоросов при приобретении у физических лиц, заверенные заемщиком.

### 3. По кредитным договорам (договорам займа), заключенным сельскохозяйственными потребительскими кооперативами

3.1. По кредитам (займам), полученным на срок до 2 лет на приобретение запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной



техники и оборудования, в том числе для поставки их членам кооператива, приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (с 2013 года – сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), на закупку сельскохозяйственной продукции, произведенной членами кооператива для ее дальнейшей реализации, а также на организационное обустройство кооператива и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

копии договоров или товарных накладных с приложением копий платежных поручений, товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии закупочных актов или копии накладных и расписок физических лиц, подтверждающих получение денежных средств за наличный расчет, заверенные заемщиком;

копии договоров страхования с приложением копий платежных поручений, подтверждающих уплату страховых взносов, заверенные заемщиком.

3.2. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на приобретение техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо, приобретение специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования (далее – оборудование):

копии договоров поставки оборудования с приложением копий товарных накладных, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой об их постановке на учет, заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту техники дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком.

3.3. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), в том числе для поставки их членам кооператива:

копия договора поставки с приложением копий актов приемки-передачи сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, заверенные заемщиком;

копий документов, подтверждающих племенную ценность продукции (племенных свидетельств, экспортных сертификатов, свидетельств о регистрации импортированного племенного животного), заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком.

3.4. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений (далее – объекты):

копия титульного списка стройки объектов, заверенные заемщиком;

копия сводного сметного расчета на строительство, реконструкцию или модернизацию объектов, заверенная заемщиком;

копии договоров поставки технологического оборудования, выполнения работ с приложением копий графика выполнения строительно-монтажных работ, актов приемки выполненных работ, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком (представляются по мере выполнения графика строительно-монтажных работ);

копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) по форме № ОС-1а\*\*, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства).

3.5. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на закладку многолетних насаждений и виноградников:



копии договора поставки посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры с приложением копий платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, заверенные заемщиком;

копии актов приемки выполненных работ и договор на оказание услуг по посадке многолетних насаждений и виноградников, заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту посадочного материала дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком.

3.6. По кредитам (займам), полученным на срок до 5 лет на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

копия титульного списка стройки объектов, заверенная заемщиком;

копия сводного сметного расчета на строительство, реконструкцию и ремонт объектов, заверенная заемщиком;

копии договоров поставки технологического оборудования, на выполнение работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) с приложением копий графика выполнения строительно-монтажных работ, актов приемки выполненных работ, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком.

В случае приобретения (закупки) необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря:

копии договоров купли-продажи, накладных или товарных чеков с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных

кассовых ордеров (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой об их постановке на учет, заверенные заемщиком.

В случае использования кредита (займа) на закупку дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов (далее – дикоросы):

копии договоров на приобретение дикоросов с приложением копии платежных поручений на оплату приобретенных дикоросов при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленных дикоросов при приобретении у физических лиц, заверенные заемщиком.

#### 4. По кредитным договорам (договорам займа), полученным на рефинансирование

Копии документов, подтверждающих погашение ранее полученного кредита (займа), заверенные российской кредитной организацией.

---

\* В случае получения кредита (займа) в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования кредита (займа), полученного в рублях.

\*\* При расчете субсидий (подтверждение целевого использования) суммы согласно формам № ОС-1, ОС-1а, ОС-1б, ОС-3, ОС-15, КС-2, КС-3, КС-11 принимаются к целевому использованию с учетом налога на добавленную стоимость.

Заместитель главы муниципального  
образования, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования



Ю.М. Ревякин



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Порядку предоставления малым формам  
хозяйствования в АПК субсидий на возмещение  
части затрат на уплату процентов по кредитам,  
полученным в российских кредитных  
организациях, и займам, полученным в  
сельскохозяйственных кредитных потребительских  
кооперативах на территории муниципального  
образования Новопокровский район

ФОРМА

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство с 1 января 2013 года

(полное наименование заемщика)		
ИНН/КПП	Код по ОКТМО	Телефон
Код по ОКПО (кроме ЛПХ)		
Юридический адрес		
Цель кредита (займа)		
По кредитному договору (договору займа)		
в		
(наименование кредитной организации)		
за период с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г.		
1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____		
Дата заключения дополнит. соглашения к кредитному договору (договору займа) _____		
2. Срок погашения кредита (займа) по договору _____		
3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей		
4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % (годовых)		
5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) _____ % (годовых)		
6. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа) в связи с увеличением процентной ставки по кредиту (займу) _____ % (годовых)		

Остаток ссудной задолжен ности из которой начисляет ся размер субсидии	Количес тво дней пользо вания кредито м (займом ) в расчетн ом периоде	Из средств краевого бюджета		Из средств федерального бюджета	
		размер субсидии гр.1*гр.2*п.4 *1/3/100/ 365(366) дней	размер субсидии гр.1*гр.2*п.5 (6)*1/3/100/3 65(366) дней	размер субсидии гр.1*гр.2*п.4 *2/3/100/ 365(366) дней	размер субсидии гр.1*гр.2*п.5 (6)*2/3/100/ 365(366) дней
1	2	3	4	5	6
<b>Итого:</b>					

Размер предоставляемой субсидии из краевого бюджета (минимальная величина из граф 3 и 4)

\_\_\_\_\_ рублей  
(сумма прописью)

Размер предоставляемой субсидии из федерального бюджета (минимальная величина из граф 5 и 6)

\_\_\_\_\_ рублей  
(сумма прописью)

Проценты начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика \*

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Отметка управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Новопокровский район (нужное отметить значком "V")

☐ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:  
источником финансового обеспечения которых являются средства  
краевого бюджета в сумме \_\_\_\_\_ рублей;



☐ отказать в предоставлении субсидии.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Уполномоченное лицо органа  
местного самоуправления \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка  
подписи)

М.П.

\* Для КФХ и СПоК - подпись руководителя, печать

Заместитель главы  
муниципального образования,  
начальник управления сельского  
хозяйства администрации  
муниципального образования



Ю.М. Ревякин

(рублей)

Остаток ссудной задолжен ности из которой начисляет ся размер субсидии	Количес тво дней пользо вания кредито м (займом ) в расчетн ом периоде	Из средств краевого бюджета		Из средств федерального бюджета	
		размер субсидии гр.1*гр.2*п.4 *5/100 / 365(366)дней /100	размер субсидии гр.1*гр.2*п.5 (6)*5/100/36 5 (366)дней/ 100	размер субсидии гр.1*гр.2*п. 4*95/100/ 365(366)дне й/100	размер субсидии гр.1*гр.2*п.5( 6)*95/100%*3 65(366)дней/1 00
1	2	3	4	5	6
<b>Итого:</b>					

Размер предоставляемой субсидии из краевого бюджета (минимальная величина из граф 3 и 4)

\_\_\_\_\_ рублей  
(сумма прописью)

Размер предоставляемой субсидии из федерального бюджета (минимальная величина из граф 5 и 6)

\_\_\_\_\_ рублей  
(сумма прописью)

Проценты начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика \*

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

МП (при наличии)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Отметка управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Новопокровский район (нужное отметить значком "V")

☐ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:  
источником финансового обеспечения которых являются средства  
краевого бюджета в сумме \_\_\_\_\_ рублей;



☐ отказать в предоставлении субсидии.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Уполномоченное лицо органа  
местного самоуправления

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.

\* Для КФХ и СПоК - подпись руководителя, печать

Заместитель главы  
муниципального образования,  
начальник управления сельского  
хозяйства администрации  
муниципального образования



Ю.М. Ревякин

к Порядку предоставления малым формам хозяйствования в АПК субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на территории муниципального образования Новопокровский район

# РАСЧЕТ

(рублей)

Наименование заемщика	Счета заемщиков для перечисления субсидий	Остаток к ссудной задолженности, исходящий из которого начисляется субсидия	Процентная ставка по кредиту	Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения договора кредита, дополнительного соглашения	Период пользования кредитом (дд.мм.гггг)	Количество дней пользования кредитом	Сумма начисленных процентов	Сумма уплаты процентов	Дата уплаты процентов	Сумма уплаты процентов	Дата	Сумма уплаты процентов	Размер субсидий из средств краевого бюджета	Размер субсидий из средств федерального бюджета	Сумма субсидий из краевого бюджета	Сумма субсидий из федерального бюджета	Сумма субсидий из бюджета к оплате (минимальная величина из графов 15, 16)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Всего																	

Целевое использование кредитных средств в сумме \_\_\_\_\_ рублей подтверждаю.

Уполномоченное лицо органа местного самоуправления

Главный бухгалтер

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального образования, начальник управления сельского хозяйства администрации муниципального образования



Ю.М. Ревякин

# ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Порядку предоставления малым формам хозяйствования в АПК субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на территории муниципального образования Новопокровский район

## ФОРМА

### РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, по 31 декабря 2012 года

Наименование муниципального образования

(рублей)																	
Наименование заемщика (Ф.И.О.) (ИНН ) номер и дата кредитного	Счета заемщиков для перечисления субсидий, открытый ими в банке	Остаток к ссудной задолженности, исходя из которого начисляется	Процентная ставка по кредиту	Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения договора кредита, дополнительного соглашения	Период пользования кредитом (дд.мм.гггг)	Количество дней пользования кредитом	Сумма начисленных процентов	Сумма уплаченных процентов	Дата уплаты процентов	Сумма уплаты процентов	Дата уплаты процентов	Размер субсидий			Сумма субсидий из краевого бюджета к оплате (минимальная величина из графов 13, 14)	Сумма субсидий из федерального бюджета к оплате (минимальная величина из графов 15, 16)	
												гр.3х	гр.7х	гр.3х			гр.7х
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
												гр.3х гр.7х гр.4х5%	гр.3х гр.7х гр.4х5%	гр.3х гр.7х гр.4х95 %	гр.3х гр.7х гр.5х95 100% х		
												365 (366) дней х	365 (366) дней х	100% х 365 (366) дней х	365 (366) дней		
												100% 365 (366) дней х	100% 365 (366) дней х	100% 365 (366) дней х	100% 365 (366) дней		



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Всего																	

Целевое использование кредитных средств в сумме \_\_\_\_\_ рублей подтверждаю.

Уполномоченное лицо органа местного самоуправления

Главный бухгалтер

"    "    \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Заместитель главы муниципального  
образования, начальник управления сельского  
хозяйства администрации муниципального  
образования



Ю.М. Ревякин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8  
к Порядку предоставления малым формам  
хозяйствования в АПК субсидий на  
возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным в  
российских кредитных организациях, и  
займам, полученным в  
сельскохозяйственных кредитных  
потребительских кооперативах на  
территории муниципального образования  
Новопокровский район

ФОРМА

СВОДНЫЙ РЕЕСТР №

получателей субсидий из средств краевого бюджета на возмещение части затрат  
на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных  
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных  
потребительских кооперативах, на срок до \_\_\_\_\_ лет

(наименование нормативно-правового документа муниципального образования  
дата, номер)  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

КБК		Код целевых средств			(рублей)
№	Наименование заемщика, ИНН	Номер и дата кредитного договора	Размер кредита, принятого к субсидирован ию	Период начисления субсидий	Сумма субсидий к финансирован ию
1	2	3	4	5	6
1					
2					
ИТОГО к финансированию:					

Уполномоченное лицо  
муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи) МП

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Заместитель главы  
муниципального образования,  
начальник управления сельского  
хозяйства администрации  
муниципального образования



Ю.М. Ревякин



# ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к Порядку предоставления малым формам  
хозяйствования в АПК субсидий на  
возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным в  
российских кредитных организациях, и  
займам, полученным в  
сельскохозяйственных кредитных  
потребительских кооперативах на  
территории муниципального образования  
Новопокровский район

ФОРМА

## СВОДНЫЙ РЕЕСТР №

получателей субсидий из средств федерального бюджета на возмещение части  
затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных  
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных  
потребительских кооперативах, на срок до \_\_\_\_\_ лет

(наименование нормативно-правового документа муниципального образования  
дата, номер)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

КБК	Код целевых средств				(рублей)
№	Наименование заемщика, ИНН	Номер и дата кредитного договора	Размер кредита, принятого к субсидирован ию	Период начисления субсидий	Сумма субсидий к финансирован ию
1	2	3	4	5	6
1					
2					
ИТОГО к финансированию:					

Уполномоченное лицо  
муниципального образования

(расшифровка подписи) МП

(подпись)

Главный бухгалтер

(расшифровка подписи)

(подпись)

Заместитель главы  
муниципального образования,  
начальник управления сельского  
хозяйства администрации  
муниципального образования



Ю.М. Ревякин